



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Утвърдил:.....
Директор /Ирена Коцева/



ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ

ДЕН

В ОУ „МИТРОПОЛИТ

АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ”

ЗА УЧЕБНАТА

2025/2026 ГОДИНА



ДНЕВЕН РЕЖИМ ЗА УЧЕБНАТА 2025 / 2026 ГОДИНА

Организация на учебния ден:

В училище се обучават 306 ученика в дневна форма на обучение, с едносменен режим. Те са разпределени в 13 паралелки и 10 ГЦОУД- с 229 ученика.

Паралелки НЕ: I-a II-a II-б III-a III-б IV-a IV-б

Паралелки ПЕ: V-a V-б VI-a VI-б VII-a VII- б

ГЦОУД: I-a II-a II-б III-a III-б IV-a IV-б V-a V-б VI

Организацията на учебния ден е целодневна:

Начален етап: задължителни учебни часове и часове по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдых и физическа активност се провеждат, съгласно Наредба 10, чл.20 - ал.2.

Прогимназиален етап:

- задължителните учебни часове се провеждат до обяд;
- часовете по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдых и физическа активност – след обяд.

Час на класа и спортни дейности се провеждат по утвърден от директора график.

Нормативно основание

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден е изготвена в съответствие изискванията на чл.19, ал.1 и чл.20, ал.2 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование. Тя включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, по организиран отдых и физическа активност и заниманията по интереси.

Прилагането на Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден е насочено към:



- С тази учебна програма се определят условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния ден в училище ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“, гр. Самоков.
- Целодневната организация на учебния ден включва провеждането на дейностите по организиран отход и физическа активност, по самоподготовка и занимания по интереси.
- Целодневната организация на учебния ден е разработена в съответствие със стратегията и спецификата на училището.
- Целодневната организация на учебния ден се осъществява при условията, определени от Държавния образователен стандарт .
- Групите за целодневна организация на учебния ден се формират при условия и ред, определени с Държавния образователен стандарт за финансиране на институциите и съобразно броя на подадените заявления от родителите.

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден е съобразена и с целите и дейностите, предвидени в други училищни документи: Годишен план за дейността на училището, Мерки за повишаване качеството на образованието, Програма за превенция на ранното напускане на училище, Програма за предоставяне на равни възможности, програми по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, които се разработват и актуализират за периоди и по ред, определени в правилника на образователната институция.

Цел

Да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I до VII клас в ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“ – гр. Самоков, с оглед подобряване качеството на образователно – възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.

Задачи

Организиране и провеждане на отхода и физическата активност на



учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката. Дейностите по отдиш и физическа активност

се организират в помещения, различни от тези за дейностите по самоподготовка.

Правилното и трайно усвояване на учебния материал при самоподготовката чрез:

- упражнения за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час;
- усвояване на начини и методи за рационално учене;
- подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
- подготовка за класни и контролни работи;
- изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
- формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си;
- консултации с учители по различни учебни предмети.

ДНЕВЕН РЕЖИМ

на I и II клас

№	ЗАПОЧВА	СВЪРШВА	МЕЖДУЧАСИЕ
1.	8.00ч.	8.35ч.	8.35/8.50ч.
2.	8.50ч.	9.25ч.	9.25/9.40ч.
3.	9.40ч.	10.15ч.	10.15/10.40ч.
4.	10.40ч.	11.15ч.	11.15/11.30ч.
5.	11.30ч.	12.05ч.	12.05/12.20ч.
6.	12.20ч.	12.55ч.	12.55/13.10ч.
7.	13.10ч.	13.45ч.	13.45/14.00ч.
8.	14.00ч.	14.35ч.	14.35/14.45ч.
9.	14.45ч.	15.20ч.	15.20/15.30ч.
10.	15.30ч.	16.05ч.	16.05/16.15ч/
11.	16.15ч.	16.50ч.	16.50/17.00ч.
12.	17.00ч.	17.35ч.	



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

ДНЕВЕН РЕЖИМ

на III, IV, V, VI и VII клас

№	Започва	Свършва	Междучасие
1ч.	8.00ч.	8.40ч.	8.40/8.50ч.
2ч.	8.50ч.	9.30ч.	9.30/9.40ч.
3ч.	9.40ч.	10.20ч.	10.20/10.40ч.
4ч.	10.40ч.	11.20ч.	11.20/11.30ч.
5ч.	11.30ч.	12.10ч.	12.10/12.20ч.
6ч.	12.20ч.	13.00ч.	13.00/13.10ч.
7ч.	13.10ч.	13.50ч.	-
НЕ/ГЦОУД			
8ч./1ч.	13.50ч.	14.30ч.	14.30/14.35ч.
9ч./2ч.	14.35ч.	15.15ч.	15.15/15.20ч.
10ч./3ч.	15.20ч.	16.00ч.	16.00/16.05ч.
11ч./4ч.	16.05ч.	16.45ч.	16.45/16.50ч.
12ч./5ч.	16.50ч.	17.30 ч.	17.30/17.35ч.
13ч./6ч.	17.35ч.	18.15ч.	

График на часовете при ГЦОУД:

1.Часовете при целодневна организация на учебния ден са съобразени с насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2025/ 2026 г.

2.В организацията на учебните часове са включени следните режимни моменти.

НАЧАЛЕН ЕТАП

- ✓ Организацията на учебните часове в НЕ е съгласно чл.20, ал.2 от Нредба 10. Задължителните учебни часове са разпределени равномерно и сутрин и след обяд.

Вера Нетова	Даяна Зашкева
БЕЛ-7 ч.	Математика-4 ч.
ИУЧ-БЕЛ-1 ч.	ИУЧ- Математика-1ч.
ИУЧ-Англ.език-1ч.	Музика-2 ч.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Родинознание-1ч. ИИ-2 ч. ЧК-1 ч. Самоподготовка-5 ч. Отдых и физическа активност-5 ч. ЗИ-4 ч.	ТП-1 ч. ФВС-2 ч. Самоподготовка-5 ч. Отдых и физическа активност-5 ч. ЗИ-6 ч.
--	---

II-a И. Терзийска II-b Д. Иванова	II-a О. Кавданска II-b М. Здролова
БЕЛ-7 ч. ИУЧ-БЕЛ-1 ч. Родинознание-1ч. Музика-2 ч. ЧК-1 ч. Самоподготовка-5 ч. Отдых и физическа активност-5 ч. ЗИ-4 ч.	Математика- 3,5 ч. ИУЧ-Математика-1ч. ИУЧ-Родолубие -1 ч. ИИ-1,5ч. ФВС-2 ч. Самоподготовка-5 ч. Отдых и физическа активност-5 ч. ЗИ-6 ч.

Англ.език- О.Кавданска

III-a Д. Василева III-b Н. Мишева	III-a -С. Георгиева III-b -М. Генова
БЕЛ-7ч. ИУЧ-БЕЛ-1ч. ИУЧ-Рдолубие-0,5 ч. ИИ-2 ч. ЧК-1ч. Самоподготовка-5ч. Отдых и физическа активност- 5 ч. ЗИ-4ч.	Математика-3,5 ч. ИУЧ-Математика-1ч. ЧП- 1 ч. Музика-1,5ч. ТП-1 ч. Самоподготовка-5ч. Отдых и физическа активност-5 ч. ЗИ-6ч.

Други преподаватели:

ФВС- Р. Струмина

Англ.език- М. Генова



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

КМ- Д. Василева

ЧО- В.Спасова

IV-а Т. Стоянова IV-б Й. Балабанова	IV-а- М. Мишева IV-б- М. Механджийска
БЕЛ-7 ч. ИУЧ БЕЛ-1 ч. ЧП-2 ч. ТП-1 ч. ЧК-1 ч. Самоподготовка-5 ч. Отдых и физическа активност-5 ч. ЗИ- 4 ч.	Математика- 4 ч. ИУЧ- Математика-1 ч. Музика-1,5 ч. ИИ- 1,5 ч. ФВС-2,5 ч. Самоподготовка-5ч. Отдых и физическа активност-5ч. ЗИ-6ч.

Други преподаватели:

Англ. език- Св. Георгиева

ЧО- И. Коцева -4 а,б

Родолюбие- Коцева, Спасова

КМ- Е. Даганова

ПРОГИМНАЗИАЛЕН ЕТАП

V - VII клас

Разпределение на дейностите при шест часа

Продължителност на занятията 40 мин. V - VII клас
ОРГАНИЗИРАН ОТДИХ И ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ 1 час – 13:00 ч. – 13:40 ч. – отдых /в това число и обяд/



САМОПОДГОТОВКА

2 час – 13:40 ч. – 14:20 ч.

почивка – 5 мин.

3 час – 14:25 ч. – 15:05 ч.

почивка – 5 мин.

ОРГАНИЗИРАН ОТДИХ И ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ

4 час – 15:10 ч. – 15:50 ч.

почивка – 5 мин.

ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ

5 час – 16:00 ч. – 16:40 ч.

6 час – 16:40 ч. – 17:20 ч.

- Предаване на учениците на родителите от учителите в ГЦОУД от 17:20 ч. до 17:30 ч.

V - VII клас

Разпределение на дейностите при седем часа

Продължителност на занятията **40 мин.**

V - VII клас

ОРГАНИЗИРАН ОТДИХ И ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ

1 час – 13:50 ч. – 14:30 ч. – отдиш /в това число и обяд/

САМОПОДГОТОВКА

2 час – 14:30 ч. – 15:10 ч.

почивка – 5 мин.

3 час – 15:15 ч. – 15:55 ч.

ОРГАНИЗИРАН ОТДИХ ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ

4 час – 15:55 ч. – 16:35 ч.

ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ

1 час – 16:35 ч. – 17:15 ч.

2 час – 17:15 ч. – 17:55 ч.

- Предаване на учениците на родителите от учителите в ГЦОУД от 18:00 ч. до 18:10 ч.



Административни изисквания към Годишната училищна програма за целодневна организация

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния ден се вписват в следната училищна документация:

- 1.Списък образец 1
- 2.Годишния план за дейността на училището
- 3.Книгата с протоколи от заседанията на Педагогическия съвет
- 4.Електронен дневник
- 5.Одобрява се от директора на училището
- 6.Разглежда се и се приема с решение на Педагогическия съвет.
- 7.Отворена е за допълнения, подобрения и изменения.

Очаквани резултати:

- Ефективно партньорство и дефиниране отговорностите на всички участници в образователния процес
- Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците
- Разширяване на възможностите в училището за осигуряване на подкрепа за личностно и индивидуално развитие на всеки ученик
- Развитие на творческите способности на учениците и участие в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби и други изяви
- Формиране у учениците, обхванати в ГЦОУД, на умения за осмисляне на свободното време и повишаване нивото на тяхната социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех
- Засилване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния ден
- Създаване на условия за мотивиране на учениците за учене през целия живот



Годишни тематични разпределения

Годишните тематични разпределения на учителите на групи в ГЦОУД се изготвят в съответствие с броя на учебните седмици, съгласно графика на учебното време.

Учителите на групи в ГЦОУД разработват годишно тематично разпределение на дейностите в занимания по интереси, което съдържа:

Учебна седмица	Дата	Тема	Брой часове	Дидактически материали	Забележка
----------------	------	------	-------------	------------------------	-----------

- Годишните тематични разпределения се изработват от учителите в съответствие с учебните седмици:

•
I - III клас – 32 учебни седмици
IV - VI клас – 34 учебни седмици
VII клас – 36 учебни седмици

- Годишните тематични разпределения на заниманията по интереси включват следните тематични направления:

1. Наука;
2. Образователни дейности;
3. Изкуства;
4. Занимателни дейности;
5. Спорт;

Норми на преподавателска работа

Съгласно Наредба №4 за нормите и заплащане на труда, чл.4, ал.3, нормата за преподавателска работа на учителите в ГЦОУД се определят и отчитат в астрономически часове. Минимална норма преподавателска работа е - 30 /тридесет/ часа седмично.

В рамките на нормата за **преподавателска работа** лицата, заемащи учителски длъжности в ГЦОУД, провеждат дейности в групите, свързани с/ със:

- Самоподготовката на учениците, която включва:
– планиране и организиране на образователно-възпитателния процес в



- часовете по самоподготовка на учениците;
 - подпомагане процеса на самоподготовка на учениците;
 - избор и прилагане на подходящи и ефективни методи, средства и материали при организирането и провеждането на самоподготовката на учениците;
 - обмяна на информация за преподадения учебен материал и еднаквите педагогически изисквания с учителите по предмети на съответния клас.
- Организиран отдих и физическа активност на учениците, който включва:
 - организиране на обедното хранене на учениците;
 - организиране на отдиха и физическата активност на учениците;
 - наблюдение и оценка на различните поведенчески ситуации по време на отдиха на учениците;
 - провеждане на релаксиращи беседи и разговори с учениците по въпроси и тревоги, възникнали затруднения, споделяне на проблем, възникнал конфликт и преход към самоподготовката им.
- Заниманията по интереси по чл. 13, т. 2 и чл. 15, т. 3 от Наредбата за приобщаващо образование включват:
 - дейности за стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения и изяви на способностите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското и здравното образование, както и за придобиване на умения за лидерство;
- изяви, свързани с образователни, творчески, възпитателни, спортни дейности по проекти, програми и други на общинско, областно, национално и международно равнище;
 - обучение по учебни предмети и модули, както и участие в дейности,
- чрез които се придобива допълнителна подготовка от учениците, определена в съответствие с чл. 5, ал. 3 ЗПУО.
- Съгласно Чл.18.от Наредбата за приобщаващо образование Заниманията по интереси по чл.17,
- т.1 може да се провеждат чрез различни организационни педагогически форми – клуб, състав, ансамбъл, отбор други.
- Консултации с ученици:
 - насочване и съдействане за провеждане на индивидуални и групови консултации на учениците с учители специалисти;
 - използване на консултациите като метод за указание, предупреждение, упътване, подпомагане, научно ръководство в процеса на работа, с оглед засилване на самостоятелността на учениците.
 - индивидуална работа с напреднали и изоставащи ученици;
 - търсене и прилагане на иновативни техники и методична работа;



- формиране на социални умения у учениците;
- дейности по опазване здравето и живота на учениците.

**Извън основните дейности, определени в Наредбата,
в рамките на работния ден учителите в ГЦОУД
изпълняват и допълнителни дейности:**

- подготвителна работа за часовете по самоподготовка – осигуряване на необходимите материали за часовете по самоподготовка – тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, дидактическа и учебна литература и други; включително и консултации с учители;
- подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
- попълване на училищна документация;
- участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи и други;
- осъществяване на връзка и взаимодействие с родителите, настояниците или попечителите, включително участие в родителски срещи;
- планиране, организиране и провеждане на квалификационно – методическа дейност в училище, свързана с възпитателно – образователния процес извън задължителните учебни часове;
- участие в организирани квалификационни дейности и програми за повишаване на квалификацията;
- оказване на методическа помощ и консултации на новопостъпили учители в ГЦОУД;
- участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
- координиране обмяната на добри практики между учителите в ГЦОУД;
- участие в дейности по разработване на проекти по програми и/или дейности по реализирането им;
- участие в организирането и провеждането на подходящи училищни дейности за популяризиране на целодневната организация на учебния ден, ефективните практики, предизвикателствата и други.



Изисквания към учителите за работа в групите при ГЦОУД

1. При провеждане на дейностите от преподавателската работа, пряко свързани с учениците, учителите при ГЦОУД опазват здравето и живота на учениците и съблюдават спазването на здравно – хигиенните норми и изисквания.

2. Учителите при ГЦОУД осъществяват непрекъснат контрол над учениците от групата от началото до края на учебните занятия по разписанието за деня и разотиването на учениците.

3. Учителят при ГЦОУД трябва да се осведомява преди и в началото на самоподготовката за изявите на учениците и получените оценки по отделните предмети, както и за образователните дефицити по отделните предмети.

4. С оглед повишаване ефективността на самоподготовката учителят в групата поддържа добра комуникация с учителите, непрекъснат обмен на информация и еднакви педагогически изисквания, обсъжда с колеги индивидуалните постижения и затруднения на учениците.

5. Учителите при ГЦОУД осъществяват комуникация с родителите и ги информират за индивидуалното развитие и напредъка на учениците.

6. При провеждане на занятията, с оглед повишаване на качеството на обучението учителите:

- използват педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците;
- създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението;
- извършват вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техния напредък;
- участват в квалификационни форми, допринасящи за ефективността на работата при ГЦОУД.

7. За да осъществяват ефективно дейностите при целодневното обучение, учителите трябва да притежават необходимите компетентности, познания и умения да:

- организират, направляват и контролират ефективно възпитателно-образователния процес;
- създават позитивна възпитателна и учебна среда;
- насърчават, подпомагат и мотивират учениците за самостоятелна работа.



Административни изисквания към годишната училищна програма за целодневна организация

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния ден се вписват в следната училищна документация:

- Списък-образец 1;
- Годишния план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Електронен дневник на групата при ГЦДОУД.
- Одобрява се от директора на училището.
- Разглежда се и се приема с решение на Педагогическия съвет.
- Отворена е за допълнения, подобрения и изменения.

Очаквани резултати

- Ефективно партньорство и дефиниране отговорностите на всички участници в образователния процес.
- Повишаване качеството на образователно – възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.
- Разширяване на възможностите в училището за осигуряване на подкрепа за личностното и индивидуално развитие на всеки ученик.
- Развитие на творческите способности на учениците и участие им в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби и други изяви.
- Формиране у учениците, обхванати в ГЦДОУД, на умения за осмисляне на свободното време и повишаване нивото на тяхната социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех.
- Засилване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния ден.
- Създаване на условия за мотивиране на учениците за учене през целия живот.



- 1. НП „Ученически олимпиади и състезания“
- 2. НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“
- 3. НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“
- 4. НП „Квалификация на педагогическите специалисти“
- 5. НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“
- 6. НП „Без свободен час“
- 7. НП „Заедно в изкуствата и в спорта“

10. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ.

Училището е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити от първостепенния разпоредител.

1. Дейности за реализиране на целите и приоритетите

Оперативна цел	Дейности	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
Оперативна цел 1: Развитие на училищната общност, с високо равнище на определеност	Сформиране на временни училищни екипи за изработване на училищни документи	10.09.2025	Директор ЗДУД	Сформирани екипи	
и съучастие на заинтересованите страни и групи. Изграждане на позитивен организационен климат.	съобразно новия ЗПУО и ДОС				



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

	Актуализиране на вътрешните нормативни документи в съответствие със стратегията на училището и плана за действие.	10.09.2025	Директор ЗДУД ЗДАСД	Актуализиран план	
	Съгласуване на учебните планове с членовете на Обществения съвет	12.09.2025	Директор	Изготвени планове и утвърдени със заповед	
	Изготвяне на учебния план на училището. Разпределение на учебните часове за ЗП, ИУЧ Определяне на класните ръководители.	10.09.2025	ЗДУД	Сформирани екипи	
	Изготвяне на годишни тематични разпределения по ИУЧ и планове на класните ръководители. 1. Качване на разпределенията в ел. дневник в платформата Shkolo	12.09.2025	Учители	Сформирани екипи	
	Изготвяне на: 1. Седмично разписание. 2. График дежурство. 3. График целодневна организация	12.09.2025	ЗДУД Ст. Гелова	Сформирани екипи и изготвена програма за целодневна организация на учебния ден	



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

	Актуализиране Правилника за дейността на училището.	12.09.2025	Директор, Зам. директори и Главни учители		
	Актуализиране на механизма за противодействие на училищния тормоз	12.09.2025	ЗДУД Педаг.съветник	Актуализиран механизъм, издадена заповед за утвърждаване	
	Актуализиране на правилника за БУВОТ	12.09.2025	ЗДАСД	Изготвен правилник, издадена заповед за утвърждаване	
	Актуализиране на ВПРЗ	12.09.2025	Директор	Изготвени ВПРЗ издадена заповед	
	Изготвяне на Списък Образец № 1 за учебната 2024/2025 г. 1. Учебна дейност.	12.09. 2025	Директор и Зам. директори	Съгласуван документ Издадена заповед	



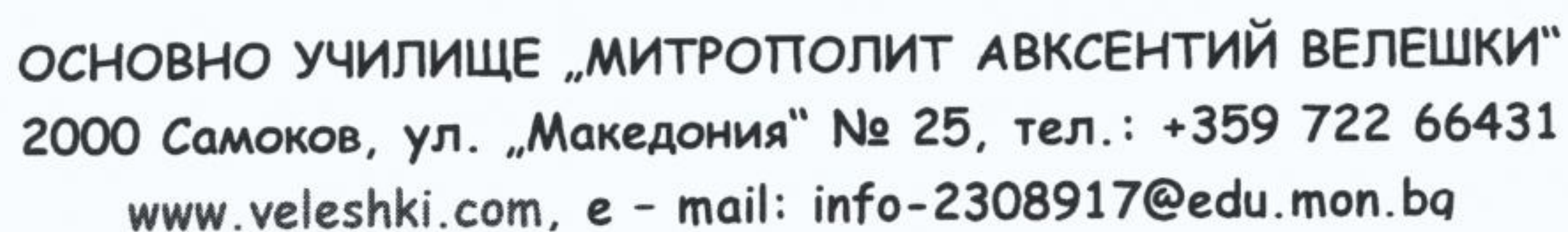
ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

	2.Административна дейност			
	Изготвяне на План за контролната дейност на Директора,ЗДУД , ЗДАСД,Гл.учители	12.09.2025	Директор	
	Изготвяне и приемане на план за квалификация на педагогическия персонал. Запознаване на колектива нормативните документи за статута и професионалното развитие на учителите. директорите и другите педагогически специалисти. Запознаване с нормативните документи.	12.09.2025	Комисия по квалификация	Изработен план за квалификация, приет на ПС и утвърден със заповед
	Изготвяне на план за заседанията на ПС	12.09.2025	Директор	
	Актуализиране на планове на училищните комисии по БДП и УКБППМН.	12.09.2025	ЗДАСД, комисии	Актуализиран план, издадена заповед за утвърждаване
	Утвърждаване на списъци на приетите ученици по паралелки и клас и списъци на групите в ГЦОУД	12.09.2025	ЗДАСД	Издадена заповед



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

	Утвърждаване на групите и списъци по ИТКМ.	12.09.2025	Василева и Даганова	Издадена заповед и утвърдени списъци
	Избор на спортни дейности за учебната 2025/ 26г.	12.09.2025	ЗДУД Учители ФВС	Решение на ПС издадена заповед за утвърждаване
	Организационно — административни дейности през учебната 2025-26 В началото на уч година - безплатни учебници за учениците и информирането им за седмичното разписание, попълване на задължителната документация. В края на уч година: - приключване на учебната година, попълване на заявления ИУЧ, СД и групите за ГЦОУД /удостоверения, свидетелства/	12.09.2025	Класните ръководители Директор, ЗДУД, ЗДАСД и кл.ръководители	Уредена документация и входирани заявления
	Изработване на училищна програма за гражданско екологично, здравно и интеркултурно образование .	12.09.2025	ЗДУД	



Оперативна цел 2: Високо качеството на процеса на училищно образование	Утвърждаване на УУП, сформирани на групите по ИУЧ, съгласно УУП за съответния клас/паралелка провеждане на консултации по основните учебни предмети проследяване резултатите на учениците от образователната подготовка /входно равнище тенденции в средата на първи срок, в края на първи срок, в края на годината Сравнителни анализи./ Набелязване на коригиращи мерки. - планиране на допълнително обучение през лятната ваканция	По график В края на уч. година	Учителите	Редовно провеждани консултации Изработени анализи от учителите Обобщени сравнителни анализи Проведено допълнително обучение
---	--	--	------------------	--



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Изготвяне на програми за повишаване на качеството на образованието, подобряване писмената грамотност и мерки за подобряване резултатите от НВО IV и VII клас.	на за на	12.09.2025	С. Петрунова С. Гелова Д. Василева ЗДУД	
Участие в олимпиади и състезания според графика на МОН			ЗДУД Председатели на МО-НЕ,ПЕ	
Участие в спортни състезания, конкурси, изложби и празници.				
Участие в състезанията организирани от СБНУ	в от			



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Оперативна цел 3: Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците, учителите и служителите в училище. Безопасни условия на обучение и труд.	Подготовка на базата /спортни площадки, детски площадки, физкултурен салон, класни стаи, коридори, улични маркировки в близост до училището и др./ съгласно изискванията за безопасност	12.09.2025 г.	Аджиков Струмина	Проведени начални и периодични огледи на базата и предприети действия за поддръжка
	Изработване на План за действие при бедствия и аварии	12.09.2025	ЗДАСД	Изготвен план
	Актуализиране Правилник за осигуряване на безопасни условия за обучение възпитание и тр д.	12.09.2025	ЗДАСД	Изготвен план
	Осигуряване на условия за строг пропускателен режим, охрана, видеонаблюдение, сот	през учебната година	ЗДАСД	Осигурени условия изработен правилник за строг пропускателен режим
	Действие на училищен механизъм за противодействие на училищния тормоз	През учебната година	ЗДУД Педагогически съветник	
Оперативна цел 4: Развитие педагогическите кадри Усъвършенстване на системата за квалификация,	Осигуряване на необходимите финансови средства за квалификация Изработване и прилагане на План	През финансовата година	Счетоводител	Проведени квалификации



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

преквалификаци я и обучение	за квалификация съобразно ЗПУО /Приложение 2 към годишния план/	12.09.2025			
	Вътрешноучилищна квалификация — ефективна работа на МО. Открити уроци. Обсъждане на важни педагогически въпроси споделяне на добри практики, тренинги, практикуми - Извънучилищна квалификация - Отчет за изпълнение средствата за квалификация	през уч .година	Стоянова, Бонева и Н. Мишева	Проведени открити уроци Проведени срещи на МО обсъдени въпроси от педагогическа та теория и практика. Протоколи от заседания	
			Счетоводител	Изработен отчет	
Оперативна цел 5: Равен достъп до качествено образование и развитие потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна социална и гражданска изява. Осигуряване на подкрепа за личностно развитие.	Определяне на координатор и екипи за организиране и координиране на процеса за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие	12.09.2025	Директор	Сформирани екипи определен координатор издадена заповед с разписани задължения координатор на екипа	
	Утвърждаване на процедури и инструментариум за реализиране на обща и допълнителна	12.09.2025	Координатор ресурсен учител Директор	Изготвени процедура и инструмента риум Заповед на Директор	



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

	подкрепа за личностно развитие				
	-Изготвяне на доклад от координиращият екип, изготвяне на списъци на децата и учениците, на които ще се предоставя допълнителна подкрепа за личностно развитие - Определяне на екипи за реализиране на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със СОП - Изработване на график за екипни срещи	12.09.2025 12.09.2025	Координатор на ЕПЛР Ресурсен учител Директор	Изготвен график Заповед на директор Сформирани екипи	
	ЕПЛР съгласно чл. 70 от Наредба за приобщаващото образование, изменена и допълнена с бр. 105 на ДВ от 18.12.2018 г. в сила от 18.12.2018 г., определя децата и учениците, на които следва да се извърши оценка на индивидуалните им потребности с цел осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие	През цялата година	Координира щ ЕПЛР	Изготвено и входирано становище на ЕПЛР	



	Съгласно чл. 189 от ЗПУО и чл. 129 ал.2, т. 10 от Наредбата за приобщаващо образование екипите за личностна подкрепа в ОУ „Авкс. Велешки“ [обща подкрепа за личностно развитие и допълнителна подкрепа за личностно развитие! изготвят доклади до директора на училището, съответно в 7 — дневен срок след края на първия учебен срок и в 10 дневен срок след края на втория учебен срок на учебната година.	7 — д невен срок след края на първия учебен срок и в 10-дневен срок след края на втория учебен срок на учебната година	Директор и членове на ЕПЛР	Изготвени и входирани доклади	
	Съхраняване на документацията на всяко дете или ученик, за което е сформиран екип	През учебната година	Педагогически съветник и членове на ЕПЛР	Съхранени надлежно документи	
	Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение — дейности по изпълнение на механизъм за противодействие на тормоза и насилието в училище. Алгоритъм за прилагане на механизъм за	през учебната година	Кл .р-ли, ЗДУД	Осъществени дейности	



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

	противодействие на тормоза и насилието				
Оперативна цел 6. Поддържане на ефективно партньорство в процеса на прилагане на училищните политики. Взаимодействие и сътрудничество с институциите, обществени съвети и др.	-Съвместни образователни дейности с полицията - Поддържане на ефективна комуникация с РУО, София регион, отдел Закрила на детето по важни проблеми на училището - Изработване на график за работата на Обществения съвет, планиране и осъществяване на дейности	През учебната година	Директор	Изготвен и реализиран график, осъществени дейности	
Оперативна цел 7: Опазване, съхраняване и модернизирание на МТБ Развитие и подобрене във външната и вътрешна материална и образователна среда	-Подготовка на материалната база за новата учебна 2025-2026 г. -Изготвяне план за осигуряване на нормален учебен процес при зимни условия и контрол за неговото изпълнение - Организация и провеждане на обществени поръчки по закона за ОП [проследяване на праговете за размера на средствата/	12.09.2025 През уч. година	ЗДАСД	Осъществена ефективна подготовка Създаден и осъществен ефективен и нормален учебен процес през зимата осъществен контрол	



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Оперативна цел 8. Повишаване качеството на образованието и осигуряване на допълнително	-Реализиране на дейности в занимания по интереси	През учебната година	Директор и ЗДАСД	Осъществен и дейности по проекти и	

финансиране чрез използване възможностите на европейски, национални и общински програми Участие в програми и проекти	-Участие в национални програми -Реализиране на дейности по проекти				
Оперативна цел 9. Повишаване на престижа на училището Училищна имиджова политика: работа с медии	Поддържане на училищен сайт Своевременно Изнасяне информация, свързана с . - училищните норми и правила, - за разходване на училищния бюджет, - за предстоящи училищни дейности	През учебната година	ЗДАСД комисия	Осъществен и дейности	



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

	Участия в -телевизионни и радиопредавания публикации в пресата -в общински, национални и международни форуми - Организиране на съвместни дейности с родителите, - Прилагане на Електронен дневник, - Прилагане на електронно управление — облачни технологии — ефективна кому никация на всички нива в училище	През учебната година	Директор и зам. директори	Ефективна обратна връзка	
--	--	----------------------------	---------------------------------	--------------------------------	--



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Утвърдил:.....

/Ирена Коцева, Директор/

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА
НА
ОУ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“

Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет, от09.2025 г. и е
утвърден със заповед на директора на училището



Раздел I

1. Кратък доклад на дейността на училището през предходната учебна 2024/2025г.

Раздел II

1. Мисия на училището
2. Визия на училището
3. Възможности
4. Препоръки
5. Резултати от олимпиади, състезания и НВО
6. Приоритети в училищната политика за учебната 2025/2026 г.
7. Главна цел. Оперативни цели и приоритетни направления
8. Училищни програми
9. Финансово осигуряване на плана

Раздел III

- 1 . Дейности за реализиране на целите по приоритетните направления

Раздел IV

Приложения

А/ 1. План за работата на Педагогическия съвет

2. План за квалификационната дейност

3. План за контролната дейност

4. План на Комисията за обучение по безопасност на движението по пътищата /БДП/

Б/ 1. Програма за превенция на ранното напускане на училище

2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи

3. Училищна програма за целодневна организация на учебния ден

4. Училищна програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование.



Раздел I

1. Кратък доклад на дейността на училището през предходната учебна 2024/2025 г.
- ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“ разполага с квалифициран педагогически персонал;
- УЧИЛИЩЕТО има: директор, двама заместник директори, 36 учители, педагогически съветник, ресурсен учител, логопед. Обучават се 333 ученици в 14 паралелки; • Училището интегрира 11 ученици със СОП и над 130 деца от уязвими групи, • Училището е на едносменен режим на обучение с целодневна организация на учебния ден. Сформирани са 4 ГЦОУД; В Начален етап Организацията на учебния ден се осъществява по Наредба 10, чл.20 ал.1 т.2 на обучение с целодневен режим.
- Годици наред в училището се реализира успешен план-прием; • В последните години се поддържа ОТНОСИТЕЛНО постоянен брой ученици, което осигурява финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет;
- Обучението се осъществява по училищни учебни планове, които са съобразени с интересите на учениците и са доказали своята ефективност; • Училището интегрира традиционни и иновативни методи на преподаване • Учениците показват висока успеваемост на външните оценявания, достойно се представят на олимпиади, състезания и конкурси;
- ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“ разполага с постоянно обновяваща се материална база, съвременно оборудвани класни стаи. Образователната среда включва: Електронен дневник, мерки за охрана и сигурност- видео наблюдение, пропускателен режим, обновен физкултурен салон и спортни игрища с ударно - поглъщаща настилка, 2 кабинета по ИТ; кабинет по природни науки; STEM-център кабинети-История и география, Математика, ХН ,ПН
- Ученици и учители работят за преодоляване на обучителни проблеми и развитие на ученическите заложби и интереси в групи по извънкласни дейности;
- Част от родителите са незаинтересовани, нужно е да се установят ефективни форми за комуникация и взаимодействие с тях.

1. Мисия

Педагогическият екип на ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“, гр. Самоков чрез провеждане на иновативно и хуманно педагогическо взаимодействие в творческа, естетическа образователна среда:

- насърчава всяко дете и ученик да напредва и да овладява образователния минимум, съобразно собствените си възможности, интереси и потребности
- стимулира интелектуалното му, физическо и духовно израстване
- развива социалните му умения, възможностите му за идентифициране и приобщаване в групата/общността, възможностите му за себеизява и себеизразяване



- създава условия учениците успешно да завършват клас, етап, степен на образование.
- Педагогическият екип на ОУ „ Митрополит Авксентий Велешки“ прилага творчески, иновативни педагогически технологии и подходи, за да изгражда модерни, ориентирани и компетентни личности в бързо променящия се и глобален свят, личности със самочувствие, воля и усещане за успех.
- ОУ "Митрополит Авксентий Велешки" предлага образование според изискванията на закона за предучилищно и училищно образование и държавните образователни стандарти.
 - високо качество и ефективност на педагогическото взаимодействие,
 - условия за завършване на клас, етап и за придобиване на основна степен на образование ,
 - придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности
 - ранно откриване на заложите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията му
 - формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот
 - патриотично, гражданско, екологично възпитание и придобиване на социални умения
 - съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност, - познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции.
 - толерантност и уважение към етническа, национална, културна, езикова и религиозна идентичност,
 - подкрепа, обучение и приобщаване на деца и ученици със специални образователни потребности:
 - от уязвими групи и в риск, - физическа дееспособност и здравословен начин на живот.

2. Визия

- ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“ — съвременно и модерно училище, развиващ се културно-образователен център. Училището предлага два етапа на основна образователна степен:
- Начален етап: I-IV клас и Прогимназиален етап: V-VII клас
- Осъществява целенасочен процес на управление на качеството на образователната услуга съобразно държавните образователни стандарти за придобиване на устойчиви знания, умения и компетентности.



- Ще създава условия за развитие на педагогическите кадри, повишаване на професионалната им подготовка и квалификация.
- Ще разработва и прилага съвременни програми за избираеми часове, в съответствие с потребностите и интересите на учениците.
- Ще удовлетворява интересите и потребностите на деца, ученици и родители за целодневна организация на учебния ден при спазване на необходимите санитарно - хигиенни норми, материални и човешки ресурси.
- Ще прилага различни форми на обучение: дневна, индивидуална, самостоятелна, комбинирана.
- Ще продължи развитието и модернизирването на материалната база и естетизирането и хуманизирането на училищната образователна среда.
- Ще предоставя равни възможности, приобщаващо и подкрепящо образование на учениците
- Ще утвърждава здравословен начин на живот. Ще продължи да утвърждава училището като безопасно място за обучение, възпитание и труд.
- Ще изгражда позитивен организационен климат чрез създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношение на загриженост между всички участници в процеса на образование.
- Ще разработи правила, мерки и подходи за утвърждаване на позитивна дисциплина и предоставяне на възможности за усвояване на добри поведенчески модели от децата и учениците спрямо себе си и останали, превенция на насилието и проблемното поведение.
- Ще продължи прилагането на добри училищни практики, развиващи традиционни за училището занимания по интереси и внедряване на нови, съобразно потребностите на децата и учениците.
- Ще продължи работата по проекти от европейски, национални и общински програми, обогатяващи училищната дейност и развиващи училищния екип. • Ще развива училищната общност и индивидуалния облик на училището, утвърден в публичното образователно пространство — традиции, ценности, ритуали, етика и естетика на образователната среда, морални стимули и награди, културен диалог между всички заинтересувани страни. • Ще продължи процеса на търсене, въвеждане и прилагане на нови модерни педагогически технологии.

3.Възможности

- Обучение на учители и ученици за привличане на средства по европейски и национални програми;
- Търсене на нови партньорства, включително с НПО и медии
- Провеждане на извънкласни дейности и мероприятия, насочени към зачитане на обичаите и традициите



4.Препоръки:

- Да се повишат мерките за подобряване качеството на образованието, повишаване писмената грамотност на учениците по български език и литература и постигане на по-добри резултати на НВО IV и VII клас.
- Да продължи работата по гражданското и здравното образование на учениците
- Да продължи работата и да се изработи план за успешна интеграция на ученици със СОП
- Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество
- Специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот;
- да се обогатява и обновява материално-техническата база.
-

Олимпиади , състезания, НВО

Резултати НВО-IV клас-2024-2025 г.

1.РЕЗУЛТАТИ ОТ ОЛИМПИАДИ 2024/2025 г.

Олимпиада по БЕЛ:

1.Явили се :18 ученика

2.Класирани за областен кръг:4

3.Резултати от областен кръг:

-Велислава Лобутова-27т. Ивана Захова-27т. Никола Маринов-26т.

Иваная Димитрова-28 т.

Олимпиада математика:

1.Явили се :36 ученика

2.Класирани за областен кръг:5

3.Резултати от областен кръг:



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Дария Лобутова-5,5т. Карина Атанасова-6т. Стефани Георгиева-12т.
Никола Маринов-6 т. Християн Горнишки-8 т.

Олимпиада „Знам и мога“

- 1.Явили се :13 ученика
- 2.Класирани за областен кръг:8
- 3.Резултати от областен кръг:

Стефани Георгиева-38,5т. Дария Лобутова-37,5т. Дариан Георгиев-29 т.
Симона Балабанова-21т. Валентин Субев-29 т. Татяна Николова-26,5т.
Савина Иванова-17т.

Олимпиада История и цивилизации:

- 1.Явили се :26 ученика
- 2.Класирани за областен кръг:9
- 3.Резултати от областен кръг:

Калоян Велинов-36.5т. Християн Горнишки-36т. Велислава Лобутова-34т.

Лъчезар Георгиев-61т. Вяра Стоилкова-36т. Симеон Шакалов-26.5т.
Александър Жишкин-17т. Георги Околски-15т.

Олимпиада География и икономика:

- 1.Явили се :24 ученика
- 2.Класирани за областен кръг:7
- 3.Резултати от областен кръг:

Георги Будинов-67т. Велислава Лобутова-161т. Християн Горнишки-169т.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Лъчезар Георгиев-138т. Никола Маринов-153т. Ивана Захова-168т.

Олимпиада химия:

1.Явили се :6 ученика

2.Класирани за областен кръг:3

3.Резултати от областен кръг:

Даяна Стойнева-12 т. Вероника Стойнева-19т.

Олимпиада Физика:

1.Явили се :10 ученика

2.Класирани за областен кръг:3

3.Резултати от областен кръг:

Георги Будинов- Мартин Чалъков- Даяна Стойнева-

Олимпиада Биология и здравно образование:

1.Явили се :6 ученика

2.Класирани за областен кръг:3

3.Резултати от областен кръг:

Стефани Стефанова-37.1т. Адриана Стефанова-30,3т.

Участие в състезания:

Математика без граници:

Участие на 14 ученици

Европейско кенгуру:

Участие на 45 ученици-



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Математика за всеки:

-Участие на 5 ученици от 4 клас

2.РЕЗУЛТАТИ НВО- IV ,VII клас

Български език и литература

- Брой явили се ученици: 41
- Успеваемост в проценти:71.61%
- Средна оценка: Мн. добър 4.92

Математика

- Брой явили се ученици: 41
- Успеваемост в проценти: 64.15%
- Средна оценка: Мн .добър 4.51

Обл аст	Насе лено мяст о	Код по НЕИСП УО	Училище	Ниво училище			Регионално ниво			Национално ниво			
				Общо	момчета	момичета	Общо	момчета	момичета	Общо	момчета	мом ичет а	
Соф ия- обла ст	гр .Сам оков	2308917	Авкс.Велешки	71.61	71.30	71.79	68.91	65.32	72.44	70.94	67.77	74.18	БЕЛ
Соф ия- обла ст	гр. Сам оков	2308917	Авкс.Велешки	64.15	66.10	63.02	66.80	67.10	66.49	69.67	70.17	69.15	Мате мати ка

БЕЛ

Отличен-11
Мн.добър-18
Добър-10
Среден-2

Математика

Отличен-11
Мн.добър-12
Добър-10
Среден-3
Слаб-5



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Сравнителен анализ на резултатите за учебната 2023/2024 г и 2024/2025 г.

Резултатите за учебната 2024/2025г. са по-слаби от предходната учебна година:

***БЕЛ-** от **83.15** за 2023/2024 г. на **71.61** за 2024/2025 г

Среден успех: **5.44** за 2023/2024г. на **4.89** за 2024/2025 г.

***Математика-** от **75.69** за 2023/2024г. на **64.15** за 2024/2025 г.

Среден успех: от **5.17** за 2023/2024г. на **4.47** за 2024/2025 г.

Регионално ниво: БЕЛ-**65.32** Математика- **66.80**

Национално ниво: БЕЛ-**70.94** Математика-**69.67**

Учениците от IV клас в ОУ,, Митрополит Авксентий Велешки“ учебната 2024/2025 г. са с резултати и успех над регионално и национално ниво по БЕЛ и с по-нисък резултат по Математика за учебната 2024/2025г.

Резултати от НВО по БЕЛ , Математика, Англ. език –VII клас
2024/2025 г.

Брой явили се ученици: 53

	ОУ ”Митрополит Авкс.Велешки”	Регионално ниво	Страната
--	---------------------------------	--------------------	----------



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

БЕЛ	58.03	51.48	55.91
Математика	30.66	35.73	42.74
Англ.език	91.26	94.28	93.99

Разпределение на учениците по пол и по получен резултат-БЕЛ

	Среден резултат	Мъже	Жени
За страната	55.91	50.87	61.24
За София регион	51.48	46.74	56.75
За ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“	58.03	55.16	60.59

**Разпределение на учениците по пол и по получен резултат-
Математика**

	Среден резултат	Мъже	Жени
За страната	42.74	41.98	43.55
За София регион	35.73	35.16	36.35
За ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“	30.66	34.47	27.25



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

Разпределение на учениците по пол и по получен резултат-Англ. език

	Среден резултат	Мъже	Жени
За страната	93.99	93.02	94.85
За София регион	94.28	93.48	95.12
За ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“	91.26	89.79	95.10

Акценти и изводи

- Да се прилагат иновативни и интерактивни методи на обучение, в резултат на които учениците по-активно да участват в образователния процес в съответствие с възможностите и потребностите си.
- Учебния материал да се поднася по начин, който да провокира самостоятелното мислене на ученика с цел да стане активен участник в учебния процес със съзнателно и волево усвояване на теоретически знания и практически умения.
- Да се търсят нови формати (програми, проекти, конкурси, издаване на вестник, ученически сайт) за изява на учениците, допринасящи за повишаване на тяхната мотивация за активно участие в обучението по български език и литература.
- Да се използва практическо приложение на придобитите знания чрез изработване на училищни проекти, презентации, постери по изучаваните теми и други атрактивни формати.
- Да се използват възможностите на ИКТ за онагледяване и достъпно възприемане на учебния материал.
- Да се мотивират учениците за участието им в организираните от училището състезания и олимпиади



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“

2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431

www.veleshki.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

- Учителите да повишават собствената си квалификация чрез участие в различни обучения и форуми

Главна цел. Оперативни цели и приоритетни направления:

1 . Устойчиво развитие на училището като научно и духовно средище. Високо качество на процеса на обучение, прилагане на личностно ориентирания подход и съвременни педагогически технологии за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо израстване на учениците.

2. Ефективно управление на училището с участие на всички заинтересовани страни. Висок имидж в публичното образователно пространство.

Висока квалификация на педагогическите специалисти.

Ефективно партньорство между участниците в процеса на предучилищно и училищно образование.

Традиции и иновации. Активно включване на учениците в проекти и програми и занимания по интереси.

Модернизиране на материалната и образователна среда — оптимално съчетаване на съвременен дизайн и уникална училищна философия и култура.

Оперативна цел 1: Утвърждаване на училището като институция

Приоритетно направление: Развитие на училищната общност, с високо равнище на определеност и съучастие на заинтересованите страни и групи. Изграждане на позитивен организационен климат.

Приоритетно направление: Ефективно взаимодействие с родителите за запазване броя на учениците в групите и паралелките в това число и ГЦОУД в прогимназиален етап. Свеждане до минимум на отпадналите от училище ученици. Намаляване броя на преместените ученици. Взаимодействие учители - родители с цел минимизиране броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини.

Оперативна цел 2: Високо качеството на процеса на училищно образование

Приоритетно направление : Високи постижения на учениците в образователната подготовка, показани като годишен резултат, изпити НВО и по-нататъшна реализация. /система за оценка и самооценка/. Запазване или повишаване на успеха на учениците от НВО.

Оперативна цел 3: Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата ,

учениците, учителите и служителите в училище Приоритетно направление 3:

Безопасни условия на обучение и труд.



Оперативна цел 4: Развитие на педагогическите кадри.

Приоритетно направление : Усъвършенстване на системата за квалификация ,преквалификация и обучение

Оперативна цел 5: Равен достъп до качествено образование и развитие потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна, социална и гражданска изява.

Приоритетно направление: Осигуряване на подкрепа за личностно развитие.

Оперативна цел 6: Поддържане на ефективно партньорство в процеса на прилагане на училищните политики.

Приоритетно направление : Взаимодействие и сътрудничество с обществения съвет и др.

Оперативна цел 7: Опазване, съхраняване и модернизиране на МТБ

Приоритетно направление: Развитие и подобрене във външната и вътрешна материална и образователна среда

Оперативна цел 8: Повишаване качеството на образованието и осигуряване на допълнително финансиране чрез използване възможностите на европейски, национални и общински програми

Приоритетно направление: Участие в програми и проекти

Оперативна цел 9: Повишаване престижа на училището

Приоритетно направление : Училищна имиджова политика: е-политика, работа с медии

7. Проекти и програми:

Стартиралият нов проект „Успех за теб“ по програма „Образование“ – 2021-2027, съфинансирана от ЕС, ще даде възможност на училищата с комплекс от дейности да помогнат учениците да подобрят образователните си резултати.

Проектът надгражда работата досега по проектите „Подкрепа за успех“, „Подкрепа за приобщаващо образование“ и „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“, както и по национални програми.

Проектът „Успех за теб“ е фокусиран основно от 1 до 7 клас. Поставя се акцент върху общата и допълнителна подкрепа за ученици в риск от отпадане, както и върху обученията по български език и литература на ученици с цел успешното им представяне на националните външни оценявания, но и на държавните зрелостни изпити.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“
2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleski.com, e - mail: info-2308917@edu.mon.bg

ОУ "Митрополит Авксентий Велешки" изпълнява дейност 3-работа с ученици в риск и СОП, дейност 4-допълнителна подкрепа на ученици от уязвими групи и работа с ученици с изявени дарби, дейност 5-групи за занимания по интереси.

Новоизградена училищна STEM среда и високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи в Основно училище „Митрополит Авксентий Велешки“ в Самоков.

Това е първият готов център с инвестиция от близо 200 000 лева по Националния план за възстановяване и устойчивост. Проектът е в направления математика, информатика и природни науки с включени учебни предмети по биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда, физика и астрономия, математика, информационни технологии, човекът и природата.

Училището е сред първите иновативни в страната, както и едно от първите, подкрепени от Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда“. С новите кабинети училищният екип ще затворят цикъла на обучението по природни науки.

Класните стаи са оборудвани с високи технологии, роботи и други ресурси, които ще позволят на учителите да провеждат най-съвременно обучение, при това поднесено по интересен и увлекателен начин.

Европейски проекти и програми

През учебната 2024/ 2025 г. ОУ "Митрополит Авксентий Велешки" работи по следните Национално програми: